認定支援機関様

金融機関様

経営改善計画成立後のモニタリング計画の変更について

静岡県経営改善支援センター

≪関係金融機関への報告≫

モニタリングサイクルや内容の変更は、関係金融機関に協議の上で行うとともに、変更した場合は、経営改善支援センター宛にその旨を通知するようお願いします。

関係金融機関とは、認定支援機関たる金融機関および事前相談書発行の金融機関です。「モニタリング計画の変更に関する報告」を関係金融機関と、静岡県経営改善支援センターに提出します。（報告の記入例添付）

◆「モニタリング計画の変更に関する報告」記入上の注意事項

・報告に記載する変更内容には変更理由を含めて記入してください。

・変更項目は例のように箇条書きで分かるように記入してください。

【例】　・モニタリングサイクル

　　　　　　従前　　１２ヶ月

　　変更後　６ヶ月

　　　　・モニタリング実施予定の認定支援機関

　　　　　　従前　　税理士法人〇○○

　　　　　　変更後　▲▲▲税理士法人

≪モニタリング実施予定の認定支援機関の変更についての注意事項≫

・モニタリング期間の途中に、やむをえない事情でモニタリング実施予定の認定支援機関を変更する場合、センターの了解が必要です。

・モニタリングを実施できるのは登録認定支援機関のみです。当該案件の利用申請時に参加していない認定支援機関がモニタリングを実施する場合は、変更届出届の提出が必要になります。変更については事前にセンターにお問い合わせください。

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　以上

　　　　　　　　　　　　　　 　　　　　（静岡県経営改善支援センター 2020.5.26）

記入例　　早期経営改善計画におけるモニタリング計画の変更に関する報告

静岡県経営改善支援センター

○○銀行　　　　　　様

早期計画に対し金融機関が

受取書を発行した日付です

令和〇年〇月に○○銀行様へ提出した株式会社○○○○　の早期経営改善計画におけるモニタリング計画を、下記の通り変更しましたのでご報告します。

変更内容

・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・

・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・

・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・

（変更理由・変更項目を記入）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　利用申請時の印

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　　令和２年６月1日

　　　　　　　　　　　　　　　事業者　　　　　　株式会社〇○○

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表取締役〇○○

　　　　　　　　　　　　　代表認定支援機関　　　〇○○コンサルタント

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表〇○